

КОДЕКС
профессиональной этики Государственного казенного учреждения «Управление
региональных автомобильных дорог Республики Бурятия»

I. Общие положения

1. Положения настоящего Кодекса направлены на защиту прав и законных интересов поставщиков, подрядчиков, исполнителей и подлежат исполнению должностными лицами и сотрудниками Государственного казенного учреждения «Управление региональных автомобильных дорог Республики Бурятия», осуществляющих дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения.

2. Настоящий Кодекс включает в себя правила и процедуры, обязательные для соблюдения должностными лицами и сотрудниками Учреждения, а также санкции, применяемые к нарушителям за неисполнение указанных правил и процедур с целью защиты прав и законных интересов поставщиков, подрядчиков, исполнителей при осуществлении функций оперативного управления автомобильными дорогами общего пользования регионального значения и искусственными сооружениями на них, обеспечения безопасного и бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального значения.

3. Понятия, используемые в настоящем Кодексе, означают следующее:

"сотрудники" - лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора либо в гражданско-правовых отношениях на основании договора гражданско-правового характера, в функции которых входит обеспечение деятельности, осуществляемой Учреждением;

"должностные лица" - лица, занимающие должности в органах управления Учреждения (лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа, главный бухгалтер, главный юрист-консультант, начальники отделов);

"личная выгода" - заинтересованность должностного лица или сотрудника организации, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ;

"материальная выгода" - материальные средства, получаемые должностным лицом или сотрудником Учреждения, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными в результате использования ими находящейся в распоряжении Учреждения информации, а также любые материальные средства, получаемые в результате совершения Учреждением сделок сверх средств, которые причитаются за выполнение работ и (или) оказание услуг по государственным контрактам, договорам, заключенным Учреждением с подрядчиками, исполнителями;

"конфликт интересов" - противоречие между имущественными интересами Учреждения и (или) ее сотрудников и подрядной организацией, в результате которого действия (бездействия) Учреждения и (или) ее сотрудников, должностных лиц причиняют убытки подрядной организации и (или) иным образом нарушают права и законные интересы подрядчика, исполнителя, поставщика;

"служебная информация" - любая не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении должностных лиц и сотрудников Учреждения в силу их служебных обязанностей, распространение которой может повлиять на результаты деятельности Учреждения;

"конфиденциальная информация" - документированная информация, доступ к которой

ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

"поставщик, подрядчик, исполнитель" - юридическое лицо, с которым заключен государственный контракт, договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

"близкие родственники" - родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, племянники - племянницы.

II. Принципы профессиональной этики

4. Деятельность Учреждения, а также ее должностных лиц и сотрудников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

а) Законность.

Учреждение, ее должностные лица и сотрудники осуществляют свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, а также настоящим Кодексом;

б) приоритет прав и законных интересов поставщиков, подрядчиков, исполнителей.

Учреждение, должностные лица и сотрудники исходят из того, что права и законные интересы поставщиков, подрядчиков, исполнителей ставятся выше интересов заинтересованности должностных лиц и сотрудников Учреждения в получении материальной и (или) личной выгоды;

в) сохранность автомобильных дорог и искусственных сооружений.

Учреждение, должностные лица и сотрудники предпринимают все необходимые меры, направленные на сохранность автомобильных дорог и искусственных сооружений;

г) профессионализм.

Учреждение осуществляет деятельность исключительно на профессиональной основе, привлекая к исполнению возложенных на него функций специалистов высокой квалификации. Учреждение постоянно принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма должностных лиц и сотрудников, в том числе путем проведения профессионального обучения (переподготовка, повышение квалификации).

Должностные лица и сотрудники Учреждения стремятся к повышению своего профессионального уровня;

д) независимость.

Учреждение, должностные лица и сотрудники в процессе осуществления деятельности не допускают предвзятости и зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

е) добросовестность.

Должностные лица и сотрудники Учреждения действуют добросовестно, то есть с той степенью осмотрительности и заботливости, которая требуется от них с учетом специфики деятельности Учреждения практики делового оборота.

Должностные лица и сотрудники Учреждения обязаны ответственно и справедливо относиться друг к другу, к поставщикам, подрядчикам, исполнителям, участникам закупки, другим юридическим и физическим лицам.

Должностные лица и сотрудники Учреждения обязаны воздерживаться от необоснованной публичной критики в адрес друг друга, публичных обсуждений действий друг друга, наносящих ущерб и подрывающих репутацию друг друга, а также других субъектов отношений осуществлению дорожной деятельности.

Учреждение обеспечивает все необходимые условия, позволяющие любым заинтересованным лицам также организациям, контролирующим его деятельность, получать информацию и документы, необходимые для осуществления ими деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ж) конфиденциальность.

Учреждение, должностные лица и сотрудники не разглашают имеющуюся в их распоряжении

служебную и конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия;

з) информационная открытость.

Учреждение осуществляет раскрытие информации о своем правовом статусе, о выполняемых функциях;

и) эффективный внутренний контроль.

Учреждение обеспечивает постоянный эффективный внутренний контроль за деятельностью своих должностных лиц и сотрудников с целью защиты прав и законных интересов поставщиков, подрядчиков, исполнителей и других участников закупки;

к) справедливое отношение.

Учреждение обеспечивает справедливое (равное) отношение ко всем юридическим и физическим лицам, которые поставляют товары, выполняют работы, оказывают услуги в процессе осуществления дорожной деятельности.

III. Условия, при которых возможно возникновение конфликта интересов Учреждения, а также отдельных ее должностных лиц и сотрудников в процессе осуществления дорожной деятельности

5. Конфликт интересов Учреждения может возникнуть в случаях, когда Учреждение имеет материальную выгоду при совершении сделок или иных операций в процессе осуществления дорожной деятельности, в том числе, если:

а) Должностное лицо или сотрудник Учреждения (либо его близкий родственник) является учредителем или собственником движимого и недвижимого имущества, денежных средств, ценных бумаг юридического лица, индивидуального предпринимателя с которым планируется заключить государственный контракт или иной договор;

б) Близкий родственник должностного лица, сотрудника Учреждения занимает руководящий пост юридического лица, с которым планируется заключить государственный контракт либо иной договор или непосредственно сдает выполненные работы должностному лицу Учреждения.

IV. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление конфликта интересов, а также минимизацию его последствий

7. В целях предотвращения и выявления конфликта интересов Учреждения:

а) обеспечивает при приеме на работу ознакомление каждого должностного лица и сотрудника с настоящим Кодексом;

б) проводит регулярную разъяснительную работу, направленную на доведение до должностных лиц и сотрудников Учреждения содержания настоящего Кодекса;

в) обеспечивает защиту коммерческой тайны при осуществлении дорожной деятельности;

г) обеспечивает осуществление внутреннего контроля;

д) устанавливает в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, виды дисциплинарного взыскания за несоблюдение требований и ограничений, установленных настоящим Кодексом.

8. В случае если проведенное службой внутреннего контроля (внутренним контролером) служебное расследование указывает на возможность нарушения прав и законных поставщиков, подрядчиков, исполнителей вследствие выявленного конфликта интересов, лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Учреждения, принимает меры, направленные на предотвращение последствий конфликта интересов, и уведомляет Федеральную службу по финансовым рынкам и заинтересованных клиентов о возникновении конфликта интересов и принятых мерах в течение 3 рабочих дней со дня его выявления.

9. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и сотрудники Учреждения обязаны:

а) воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к

возникновению конфликта интересов;

б) соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Кодексом;

в) незамедлительно доводить до ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений сведения о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов;

г) сообщать ответственным лицам за профилактику коррупционных и иных правонарушений о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению должностных обязанностей;

д) соблюдать режим защиты информации.

10. Учреждение в целях предотвращения и выявления конфликта интересов ведет журнал по предотвращению и выявлению конфликта интересов, содержащий сведения по следующим разделам:

а) перечень выявленных конфликтов интересов с указанием даты и причин возникновения конфликта, его описания, мер, принятых в целях предотвращения, разрешения конфликта и минимизации его последствий, в случае устранения конфликта - даты его устранения;

V. Процедуры, направленные на предотвращение неправомерного использования должностными лицами и сотрудниками Учреждения служебной и (или) конфиденциальной информации

12. В целях предотвращения неправомерного использования служебной и (или) конфиденциальной информации Учреждение:

а) определяет перечни информации, составляющей коммерческую тайну, и сведений, относящихся к конфиденциальной информации;

б) устанавливает различные уровни доступа должностных лиц и сотрудников к служебной и (или) конфиденциальной информации, связанной с осуществлением дорожной деятельности;

в) устанавливает правила использования информации, ограничивающие передачу информации между должностными лицами и сотрудниками организации;

г) обеспечивает наличие письменного обязательства должностных лиц и сотрудников о неразглашении служебной и конфиденциальной информации;

д) ограничивает доступ посторонних лиц в помещения Учреждения.

VI. Контроль за соблюдением Учреждением, а также должностными лицами и сотрудниками Учреждения правил и процедур, предусмотренных настоящим Кодексом

13. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением Учреждением, ее должностными лицами и сотрудниками правил и процедур, предусмотренных настоящим Кодексом, возлагается на должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенных приказом руководителя Учреждения.

14. Осуществление внутреннего контроля организации включает в себя:

а) отслеживание на основании имеющейся (полученной) информации сделок и иных операций, которые вызывают конфликт интересов (особое внимание уделяется тем сферам деятельности Учреждения, в которых возникновение конфликта интересов наиболее вероятно);

б) право требования предоставления должностными лицами и сотрудниками организации объяснений в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе исполнения ими своих должностных обязанностей;

в) право доступа ко всем документам, базам данных Учреждения, а также право снятия копий с полученных документов, файлов и записей;

г) осуществление служебных проверок по фактам нарушений должностными лицами и сотрудниками организации положений настоящего Кодекса;

д) соблюдение конфиденциальности полученной информации;

е) ведение журнала по предотвращению и выявлению конфликта интересов, содержащего

информацию, предусмотренную настоящим Кодексом;

ж) незамедлительное уведомление лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа организации, о выявленных фактах конфликта интересов (вероятности его наступления) и результатах проведенных, в связи с этим служебных расследований и проверок;

з) иные действия, направленные на обеспечение контроля за соблюдением положений настоящего Кодекса и предотвращение конфликта интересов;

VII. Меры ответственности (санкции) за несоблюдение правил и процедур, предусмотренных настоящим Кодексом

15. В случае несоблюдения правил и процедур, предусмотренных настоящим Кодексом, Учреждение, должностные лица и сотрудники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае несоблюдения правил и процедур, установленных настоящим Кодексом, должностные лица и сотрудники организации несут дисциплинарную, материальную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

17. В случае если в результате нарушения должностными лицами или сотрудниками положений настоящего Кодекса Учреждению были причинены убытки, указанные лица могут быть привлечены к материальной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о труде и гражданским законодательством Российской Федерации.